

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

วิทยาลัยการศึกษา (Green office)

ครั้งที่ 1/2566

วันพุธที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2566 เวลา 13.00 น.

ณ ห้องประชุมวิทยาลัยการศึกษา

รายนามคณะกรรมการที่เข้าประชุม

- | | |
|---|----------------------------|
| 1. รองคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพองค์กร
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โสภกา อำนวยรัตน์ | ประธานกรรมการ |
| 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรมการศึกษา
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิไลภรณ์ ฤทธิคุปต์ | กรรมการ |
| 3. รองคณบดีฝ่ายแผนงานและพัฒนาคุณภาพนิสิต
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนทร คล้ายอ่ำ | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งทิวา กองสอน | กรรมการ |
| 5. ดร.ณัฐรุณี สัพโส | กรรมการ |
| 6. ดร.วสันต์ สรรพสุข | กรรมการ |
| 7. นางสาวญา จรัสโสภาสีหิ | กรรมการ |
| 8. นางสาวรุจิรา ลายสาน | กรรมการ |
| 9. นางสาวปวันรัตน์ วังมา | กรรมการ |
| 10. นายวิทวัส ธีวัย | กรรมการ |
| 11. นายธนพล เข็เมืองพาน | กรรมการ |
| 12. นางสาวสุนิรัตน์ ศรีหนัด | กรรมการ |
| 13. นางสาววราภรณ์ สังวาลย์ | กรรมการ |
| 14. นางสาวกัญญาภัทร วิมลสุด | กรรมการและเลขานุการ |
| 15. นายคมชิต จันตะมะ | กรรมการและเลขานุการ |
| 16. นางสาวทัศนีย์ ไหมม่วงค์ | กรรมการและเลขานุการ |
| 17. นางศศิธร เทพรังสาร | กรรมการและเลขานุการ |
| 18. นายเอกพล โพธิจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |
| 19. นายอภิเดช เทพรังสาร | กรรมการและเลขานุการ |
| 20. นางยลดา อินเปรี้ยว | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่อง เกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว หมวดที่ 1-6

สรุปเรื่อง

เพื่อให้การดำเนินการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวภายใน วิทยาลัยการศึกษา ประจำปี 2566 (Green Office) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว หมวดที่ 1-6 เพื่อเตรียมข้อมูลการประเมินฯ ภายใน ให้เป็นตามเกณฑ์การประเมินของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2 เรื่อง การตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวภายใน (Green office) ประจำปี 2565

และประจำปี 2566

สรุปเรื่อง

วิทยาลัยการศึกษา ได้กำหนดให้มีการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวภายใน วิทยาลัยการศึกษา ประจำปี 2565 และประจำปี 2566 (Green office) โดยวิทยาลัยการศึกษาจะรับการตรวจประเมินฯ ในเดือนสิงหาคม 2566 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.3 เรื่อง รายงานการเก็บข้อมูลก๊าซเรือนกระจก เดือนมกราคม-ธันวาคม 2565

สรุปเรื่อง

จากข้อมูลการใช้ทรัพยากรในปี 2565 ของวิทยาลัยการศึกษา ได้คำนวณค่าคาร์บอนฟุตพริ้นต์ เดือนมกราคม-ธันวาคม 2565 มีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 26.88 tCO₂e รายละเอียดดังนี้

ขอบเขตดำเนินงาน	GHG	%	หน่วย
ประเภท 1	7.61	28	tCO ₂ e
ประเภท 2	18.04	67	tCO ₂ e
ประเภท 3	1.23	5	tCO ₂ e
รวม	26.88	100	tCO ₂ e

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4.3 เรื่อง ทบทวนการระบุประเด็นปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

สรุปเรื่อง

ในการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว วิทยาลัยการศึกษาคงต้องระบุประเด็นปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม เพื่อวิเคราะห์ปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากร (Input) และปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ (Output) จัดลำดับปัญหาสิ่งแวดล้อม และหาแนวทางแก้ไขปัญหา จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ)

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการระบุประเด็นปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

ระเบียบวาระที่ 4.4 เรื่อง ทบทวนมาตรการในการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ประจำปี พ.ศ. 2566

สรุปเรื่อง

เพื่อให้การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green office) วิทยาลัยการศึกษาคงบรรลุตามเกณฑ์ประเมินสำนักงานสีเขียว จึงทบทวนการกำหนดมาตรการในการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ประจำปี พ.ศ. 2566 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ)

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบมาตรการในการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ประจำปี พ.ศ. 2566

ระเบียบวาระที่ 4.5 เรื่อง ทบทวนการกำหนดแผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว ประจำปี

พ.ศ. 2566

สรุปเรื่อง

ในการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว วิทยาลัยการศึกษาคงต้องจัดทำแผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว หมวดที่ 1-6 ประจำปี 2566 โดยต้องกำหนดเวลาหรือความถี่ในการดำเนินงาน จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ)

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว ประจำปี พ.ศ. 2566

ระเบียบวาระที่ 4.6 เรื่อง ทบทวนการกำหนดบริบทองค์กรและขอบเขตการจัดการสิ่งแวดล้อม

สรุปเรื่อง

วิทยาลัยการศึกษามีการดำเนินการเปลี่ยนแปลงขอบเขตในการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวภายในวิทยาลัยการศึกษาคง ประจำปี 2566 (Green Office) ดังนี้

1. พื้นที่ปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ห้องคณะผู้บริหารวิทยาลัยการศึกษาคง ห้องพักอาจารย์วิทยาลัยการศึกษาคง และห้องสำนักงานวิทยาลัยการศึกษาคง เป็นสถานที่สำหรับปฏิบัติงานของผู้บริหาร พนักงานสายวิชาการ และพนักงานสายสนับสนุน โดยมีพื้นที่ 809.46 ตร.ม. อัตราส่วนร้อยละ 47.76
2. พื้นที่สีเขียว เป็นพื้นที่สำหรับใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ และเป็นสถานที่พักผ่อนสำหรับบุคลากรและนิสิต โดยมีพื้นที่ 608.80 ตร.ม. อัตราส่วนร้อยละ 35.92
3. ทางเดิน โดยมีพื้นที่ 182.2 ตร.ม. อัตราส่วนร้อยละ 10.75
4. พื้นที่พักผ่อนและรับประทานอาหาร เป็นสถานที่สำหรับ รับประทานอาหาร และรับประทานอาหารว่าง โดยมีพื้นที่ 99.54 ตร.ม. อัตราส่วนร้อยละ 5.87

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ)
มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบขอบเขตการจัดการสิ่งแวดล้อมตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 4.7 เรื่อง ทบทวนการประเมินความสอดคล้องของกฎหมายกับการดำเนินงานการจัดการสิ่งแวดล้อมของสำนักงาน

สรุปเรื่อง

ในการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว วิทยาลัยการศึกษาคณะต้องจัดทำทะเบียนกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมโดยการพิจารณาการปฏิบัติตามกฎหมาย ในด้านความสอดคล้อง ความไม่สอดคล้อง และการแจ้งเพื่อทราบ พร้อมทั้งแสดงหลักฐานในการปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาพิจารณา (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ)

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติให้คณะกรรมการในทุกหมวดดำเนินการพิจารณาการปฏิบัติตามกฎหมายในด้านความสอดคล้อง ความไม่สอดคล้อง และการแจ้งเพื่อทราบ พร้อมทั้งแนบหลักฐานในการปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

ปิดประชุม เวลา 14.16 น.



(นางสาวกัญญาภัทร วิมลสุด)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โสภา อำนวยรัตน์)

ประธานกรรมการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม