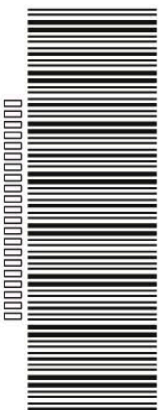


การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2

Teaching Practice in educational institutions II

ปรับปรุงครั้งที่ 2



วิทยาลัยการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา2 หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (หลักสูตร 4 ปี) วิทยาลัยการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา สำหรับนิสิตหลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา โดยคู่มือนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ซึ่งประกอบด้วยกำหนดการ รายละเอียดข้อมูลที่สำคัญ และแบบฟอร์มที่ใช้ในการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา คู่มือนี้จัดทำและปรับปรุงขึ้นโดย 1) รองศาสตราจารย์ ดร.ลือชา ลดาชาติ 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิลาวัลย์ โพธิ์ทอง 3) ดร.วสันต์ สรรพสุข 4) ดร.วิภาวี ศิริลักษณ์ 5) นางศศิธร เทพรังสาร และ 6) นายธนพล เชื้อเมืองพาน

วิทยาลัยการศึกษา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะเกิดประโยชน์ต่อนิสิต ผู้บริหารสถานศึกษา ครูพี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศก์ รวมทั้งบุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และทำให้นิสิตสามารถพัฒนาตนเองให้มีความพร้อมในการเตรียมการ และการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาต่อไป

งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการศึกษา

วิทยาลัยการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา

สิงหาคม 2566

สารบัญ

บทนำ	1
หลักสูตรการศึกษาระดับต้น สาขาวิชาการศึกษา (หลักสูตร 4 ปี)	2
ทิศทางและกระบวนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	5
รายวิชา 161241 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	8
ภาคผนวก	
การจัดทำรูปเล่มรายงานการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 (161241)	15
แบบฟอร์มข้อมูลหลักสูตรสถานศึกษา	16
แบบฟอร์มข้อมูลหลักสูตรรายวิชา (โครงสร้างรายวิชา)	18
แผนการจัดการเรียนรู้วิชาเอก (บูรณาการการใช้ภาษาอังกฤษ สื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล และวิทยาการคำนวณ)	20
แบบสะท้อนคิดการปฏิบัติการสอนของครู	24
แบบสรุปการปฏิบัติงานประจำวัน	30
แบบลงเวลาปฏิบัติงานสำหรับนิสิตฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	31
แบบสรุปความคิดเห็นเกี่ยวกับการเข้าร่วมสัมมนาระหว่างปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	32
สำหรับอาจารย์นิเทศก์	
แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู สำหรับอาจารย์นิเทศก์	33
สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา	
แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา	34
สำหรับครูพี่เลี้ยง	
แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู สำหรับครูพี่เลี้ยง	36

บทนำ

การจัดการศึกษาของวิทยาลัยการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา



ปรัชญา	การศึกษาเป็นฐานรากของมนุษย์
วิสัยทัศน์	ผลิตและพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษาที่มีสมรรถนะสูงชั้นนำของประเทศ เพื่อนวัตกรรม การศึกษาของชุมชน สู่สากล อย่างยั่งยืน
พันธกิจ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลิตบัณฑิตที่มีสมรรถนะทางวิชาชีพและมีทักษะแห่งอนาคต 2. พัฒนาครู บุคลากรให้มีสมรรถนะตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ 3. วิจัยและพัฒนา นวัตกรรม การศึกษาเชิงพื้นที่สู่ความเป็นสากล 4. บริการวิชาการด้วยองค์ความรู้ทางการศึกษาให้มีความยั่งยืน 5. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทยให้ภูมิใจในท้องถิ่น 6. บริหารจัดการที่ทันสมัยและมีธรรมาภิบาลมุ่งสู่องค์กรคุณภาพ

ตราสัญลักษณ์และสี



**เปลวเทียน
รูปดอกบัว** หมายถึง การศึกษาจุดแสงแห่งเปลวเทียน เมื่อความสว่างของ
เปลวเทียนรวมกัน คือ ความสว่างของชีวิต



สีทอง หมายถึง ความรุ่งเรืองแห่งปัญญา

สีชมพู หมายถึง ความมีพลังและความคิดสร้างสรรค์

ปณิธาน	ปัญญาเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน (Wisdom for community Empowerment)
อัตลักษณ์	<ol style="list-style-type: none"> 1. อัตลักษณ์ทางวิชาชีพ : มีคุณภาพและมีสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษา มาตรฐาน วิชาชีพ และทักษะตามความต้องการอุตสาหกรรมอนาคต (New S-curve) 2. อัตลักษณ์ทั่วไป : "มีสุนทรีย์ภาพ มีสุขภาพดี มีบุคลิกภาพดี มีจิตภาพดี"

หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ (หลักสูตร 4 ปี)

1. ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ เป็นหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตครูเพื่อตอบสนองวิชาชีพทางการศึกษา มุ่งเน้นความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพด้านการศึกษาศาสตร์ มีสมรรถนะวิชาชีพครู คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ เป็นผู้นำทางปัญญา มีความสามารถในการปรับตัวท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสถานการณ์โลก

2. ความสำคัญ

พัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ สมรรถนะวิชาชีพครู ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ เพื่อสามารถประกอบอาชีพครู หรือความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต รวมถึงให้ผู้เรียนมีศักยภาพในการเรียนรู้พัฒนาตนเองให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงในโลกปัจจุบัน

3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณสมบัติ ดังนี้

- 3.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถทางวิชาการและวิชาชีพด้านการศึกษาศาสตร์
- 3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพครู
- 3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาศาสตร์ที่มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับ
- 3.4 เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถเป็นผู้นำในการจัดการศึกษาศาสตร์เพื่อตอบสนองความต้องการของประเทศและชี้นำสังคมตามความเหมาะสมได้
- 3.5 เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถผลิตงานวิจัยได้อย่างถูกต้องและมีคุณภาพเพื่อนำไปสู่การพัฒนาศักยภาพความรู้ด้านการเรียนการสอน

4. จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 152 หน่วยกิต

หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 ประกอบด้วยวิชาเอก 8 แขนงวิชา ได้แก่ คณิตศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา พลศึกษา สังคมศึกษา ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 ประกอบด้วยวิชาเอก 10 แขนงวิชา ได้แก่ คณิตศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา พลศึกษา สังคมศึกษา ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และดนตรีและนาฏศิลป์ ซึ่งมีโครงสร้างหลักสูตร ดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน (มคอ.1) ของ สกอ. พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 94 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 116 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 116 หน่วยกิต
2.1 วิชาชีพครู	ไม่น้อยกว่า 34 หน่วยกิต	36 หน่วยกิต	36 หน่วยกิต
2.1.1 วิชาแกน (วิชาเอกการสอน)		3 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
2.1.2 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ (วิชาชีพครู)		33 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต
2.2 วิชาแกนเฉพาะด้าน (แขนงวิชา)			
2.3 วิชาชีพ (วิชาเอก)	ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต
2.3.1 วิชาเอกเดี่ยว	ไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิต
1) วิชาเอกบังคับ	ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต
2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต		ไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต
2.3.2 วิชาเอกคู่	ไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิต		ไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิต
1) วิชาเอกดนตรี	ไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิต		ไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิต
2) วิชาเอกนาฏศิลป์			
3) สัมมนา			
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
รวม (หน่วยกิต) ไม่น้อยกว่า	130	152	152

5. หลักเกณฑ์การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา และการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน

กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขา ครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรสี่ปี) พ.ศ. 2562 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 มีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร ในประเด็นของการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาว่า (มคอ.1 หน้า 6) นิสิตต้องปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต ดังนั้น สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาที่ผลิตครูต้องดำเนินการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการดังกล่าว

หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา ของวิทยาลัยการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา ได้กำหนดให้มีรายวิชาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1-4 เพื่อฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพในสถานศึกษา และการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการข้างต้น ดังนี้

1. รายวิชา 161141 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 จำนวน 2 หน่วยกิต ใช้เวลาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 90 ชั่วโมง
2. รายวิชา 161241 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 จำนวน 2 หน่วยกิต ใช้เวลาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 90 ชั่วโมง

3. รายวิชา 161340 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน จำนวน 1 หน่วยกิต ใช้เวลาฝึกปฏิบัติวิชาชีพ 45 ชั่วโมง

4. รายวิชา 161341 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 3 จำนวน 1 หน่วยกิต ใช้เวลาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 45 ชั่วโมง

5. รายวิชา 161441 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4 จำนวน 6 หน่วยกิต ใช้เวลาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 540 ชั่วโมง (1 ภาคการศึกษา)

6. ระยะเวลาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา และการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน

ภาคการศึกษาด้าน เดือน มิถุนายน – ตุลาคม

ภาคการศึกษาปลาย เดือน ตุลาคม – กุมภาพันธ์

7. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2

- 1) รองศาสตราจารย์ ดร.ลือชา ลดาชาติ
- 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิลาวัลย์ โพธิ์ทอง
- 3) ดร.วสันต์ สรรพสุข
- 4) ดร.วิภาวี ศิริลักษณ์

8. ผู้ประสานงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการศึกษา

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โทรศัพท์สำนักงาน	โทรสาร	โทรศัพท์มือถือ
ผศ. ดร.วิไลภรณ์ วิษณุวัฒน์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ	054-466666 ต่อ 1375	054 - 466691	085-707-6767
ดร.วสันต์ สรรพสุข	ผู้ช่วยคณบดี	054-466666 ต่อ 1379		087-303-7204
นางศศิธร เทพรังสาร	นักวิชาการศึกษา	054-466666 ต่อ 1376		081-530-2890
นางสาววราภรณ์ สังวาลย์	นักวิชาการศึกษา	054-466666 ต่อ 1370		091-843-8684
นายธนพล เชื้อเมืองพาน	นักวิชาการศึกษา	054-466666 ต่อ 1370		099-968-0267

ทิศทางและกระบวนการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา และการฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน

1. ความสำคัญของการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา และการฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน

การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา และการฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียนเป็นหัวใจสำคัญของกระบวนการผลิตครู เพราะเป็นกระบวนการภาคปฏิบัติที่จะช่วยเสริมสร้างนิสิตครูให้เป็นผู้มีความรัก ความศรัทธา ต่อวิชาชีพครู และมีสมรรถนะในการปฏิบัติงานหน้าที่ครูได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นที่พึงพอใจแก่หน่วยงานผู้ใช้ครู กระบวนการภาคปฏิบัติต่างๆ ที่จะช่วยให้การผลิตครูมีคุณภาพที่พึงประสงค์ได้นั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องได้รับความร่วมมือ และความช่วยเหลือจากหน่วยงานผู้ใช้ครูอย่างจริงจัง เพราะหน่วยงานผู้ใช้ครู คือ สถานที่ฝึกปฏิบัติ เป็นแหล่งต้นแบบที่จะให้นิสิตครูได้เรียนรู้จากสถานการณ์จริง ควบคู่กับการเรียนรู้ภาคทฤษฎีจากมหาวิทยาลัยในทุกๆ ขั้นตอน การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา และการฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน จึงเป็นหัวใจสำคัญของกระบวนการผลิตครู

2. หลักการของการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา และการฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน

1. มุ่งประสานการเรียนรู้ทางภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติให้ควบคู่กันอยู่ตลอดเวลา
2. มุ่งการปฏิบัติและการหาประสบการณ์ในสถานการณ์จริงให้มากที่สุด
3. มุ่งสร้างความคุ้นเคยและฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเป็นระยะ และมีขั้นตอนอย่างต่อเนื่องกันตลอดหลักสูตร
4. มุ่งจัดประสบการณ์วิชาชีพครูในลักษณะอันจะเป็นการพัฒนาสมรรถนะนิสิตครูให้สมบูรณ์มากที่สุด
5. มุ่งประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานผลิตครู และผลิตครูใหม่ที่มีคุณภาพ

3. ความมุ่งหมายของการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา และการฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน

การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา และการฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน เป็นรายวิชาที่สำคัญในหลักสูตร การศึกษาบัณฑิต ในกระบวนการผลิตและพัฒนาครูเพื่อให้ได้ครูคุณภาพและมีจิตวิญญาณของความเป็นครู นิสิตครู จำเป็นต้องฝึกปฏิบัติการสอน การสร้างและใช้สื่อนวัตกรรม เทคนิควิธีการสอนใหม่ๆ จนเกิดทักษะในการสอน วิชาเฉพาะ ตลอดจนเรียนรู้การทำงานร่วมกับบุคลากรในโรงเรียน อันจะนำไปสู่การเกิดความรักและความศรัทธา ในวิชาชีพครู พร้อมก้าวสู่การประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ซึ่งได้รับการยกย่องให้เป็นวิชาชีพชั้นสูง อันมีลักษณะสำคัญดังที่ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา (2548) ได้พิจารณา คือ

1. ผู้ประกอบวิชาชีพต้องประกอบวิชาชีพด้วยวิธีการแห่งปัญญา (Intellectual Method)
2. ผู้ประกอบวิชาชีพได้รับการศึกษาอบรมมาอย่างเพียงพอ (Long Period of Training)
3. ผู้ประกอบวิชาชีพมีอิสระในการใช้วิชาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพ (Professional Autonomy)
4. ผู้ประกอบวิชาชีพมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ (Professional Ethics)
5. มีสถาบันวิชาชีพ (Professional Institution) หรือองค์กรวิชาชีพ (Professional Organization)

เป็นแหล่งกลางในการสร้างสรรค์จรรยาบรรณวิชาชีพ

การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา และการฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน มุ่งหมายให้นิสิตทำความเข้าใจ บทบาทหน้าที่ และเกิดประสบการณ์ตรงในวิชาชีพครู งานประสบการณ์วิชาชีพทางการศึกษา วิทยาลัยการศึกษามหาวิทยาลัยพะเยา จึงได้กำหนดความมุ่งหมาย ดังต่อไปนี้

1. เพื่อให้บัณฑิตนำทฤษฎีวิชาชีพที่ได้เรียนมาไปทดลองฝึกปฏิบัติการสอนและทำการวิจัยในชั้นเรียน ตลอดจนปรับปรุงใช้ให้เหมาะสมกับนักเรียน และปัญหาที่เกิดขึ้น
2. เพื่อให้บัณฑิตได้ศึกษาและเรียนรู้งานการบริหาร และการจัดการสถานศึกษา ตลอดจนปัญหาและวิธีการแก้ไข
3. เพื่อให้บัณฑิตปรับตัวเข้ากับสังคมในฐานะที่เป็นครู และสร้างความสัมพันธ์อันดีกับนักเรียน ครู อาจารย์ และบุคลากรอื่นๆ ในโรงเรียน ตลอดจนนิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในสถาบันเดียวกัน และต่างสถาบัน
4. เพื่อให้บัณฑิตรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากสถานศึกษา
5. เพื่อให้บัณฑิตได้ฝึกการเป็นครูที่ดี รู้จักการปฏิบัติตนตามระเบียบและกฎของสถานศึกษาที่นิสิต ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
6. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษาที่นิสิตฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษากับวิทยาลัย การศึกษา
7. เพื่อให้บัณฑิตมีเจตคติที่ดี และตระหนักถึงคุณค่าของวิชาชีพครู ซึ่งเป็นวิชาชีพชั้นสูงและอ้างไว้ซึ่ง สถาบันวิชาชีพครู

4. ลักษณะงานการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา และการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน

การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา และการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน คือ การจัดให้นิสิตได้ออก ฝึกภาคปฏิบัติในสถานการณ์จริงในสถานศึกษา โดยปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา จำนวน 4 รายวิชา ได้แก่ รายวิชา 161141 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1, รายวิชา 161241 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2, รายวิชา 161341 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 3 และรายวิชา 161441 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4 และการจัดให้นิสิตได้ฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน จำนวน 1 รายวิชา โดยมีลักษณะงานดังนี้

1. รายวิชา 161141 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 ศึกษาและรวบรวมเกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา การบริหารและการจัดการศึกษาด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารบุคคล ด้านบริหารทั่วไป วิเคราะห์จิตวิญญาณความเป็นครูจากครูต้นแบบ สังเกต และสัมภาษณ์บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของครูในฐานะครูประจำชั้น ครูแนะแนวและให้คำปรึกษา ครูผู้สอน ฝึกปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น ประยุกต์ใช้จิตวิทยาพื้นฐาน จิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการศึกษา และจิตวิทยาให้คำปรึกษาในการวิเคราะห์และ พัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ เสนอแนวทางการพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคล มีบุคลิกภาพที่ดีเหมาะสมกับ ความเป็นครู มีความซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ มีระเบียบวินัยต่อหน้าที่ครู ใช้เวลาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 90 ชั่วโมง

2. รายวิชา 161241 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 ศึกษาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตร ระดับรายวิชา ฝึกปฏิบัติการออกแบบการเรียนรู้ พัฒนาและประยุกต์ใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการเรียนรู้ จัดการชั้นเรียนในสาขาวิชาเอก สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการจัดการเรียนรู้ และการสื่อสาร มีความรู้ด้านวิทยาการคำนวณ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เห็นคุณค่าและความสำคัญของการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ และเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการศึกษา มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู ใช้เวลาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 90 ชั่วโมง

3. รายวิชา 161340 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน พัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน ส่งเสริมการใช้พื้นที่การเรียนรู้ (Learning Space) อย่างมีประสิทธิภาพ ประยุกต์วิธีการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล (Differentiated Instruction) และสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีและร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนเพื่อการจัดการเรียนรู้ ใช้เวลาฝึกปฏิบัติวิชาชีพ 45 ชั่วโมง

4. รายวิชา 161341 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 3 ศึกษาระบบประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา ทดลองสอน สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการจัดการเรียนรู้ สร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีและร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนเพื่อการจัดการเรียนรู้ ฝึกปฏิบัติการจัดการเรียนรู้และสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในสาขาวิชาเอก ออกแบบการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาผู้เรียน มีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการวัดและประเมินผลการวิจัย และการประกันคุณภาพการศึกษา มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีรักและศรัทธา ในวิชาชีพครู และเกิดทักษะ ในการสะท้อนคิด ใช้เวลาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 45 ชั่วโมง

5. รายวิชา 161441 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4 การปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ในสาขาวิชาเอก บูรณาการความรู้ เนื้อหาวิชาเอก หลักสูตร ศาสตร์การสอน และเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ ใช้ความรู้การวัด ประเมินผลการเรียนรู้ และการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการจัดการเรียนรู้ มีส่วนร่วมในงานประกันคุณภาพการศึกษา เข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ สร้างเครือข่ายความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ ติดตามการเปลี่ยนแปลงบริบทโลก รู้เท่าทันสังคมและสามารถนำแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสร้างภูมิคุ้มกันให้ผู้เรียน มีคุณธรรมจริยธรรม และมีจิตวิญญาณความเป็นครู ใช้เวลาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 540 ชั่วโมง (1 ภาคการศึกษา)

การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา เป็นหัวใจสำคัญของกระบวนการการผลิตครูอันจะทำให้ครูมีคุณภาพ การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาจะเกิดสัมฤทธิ์ผลอย่างเต็มที่ก็ต่อเมื่อนิสิตได้เรียนรู้จากการทำงานจริง หรือเกิดการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน (work integrated learning) และการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการปฏิบัติงาน (practice integrated learning) ด้วยเหตุนี้ งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการศึกษา วิทยาลัยการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จึงต้องร่วมมือกับสถานศึกษาเพื่อร่วมกันพัฒนานิสิตฝึกปฏิบัติการสอน และถือเป็นภาระหน้าที่ร่วมกันในการปฏิบัติการสอน เพื่อให้ได้ครูยุคใหม่ที่มีคุณภาพ มีความพร้อมต่อการทำงานในสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

5. หลักการเบื้องต้น

ตามหลักสูตรการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการศึกษา (หลักสูตร 4 ปี) ได้กำหนดให้นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา จำนวน 4 รายวิชา ได้แก่ รายวิชา 161141 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1, รายวิชา 161241 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2, รายวิชา 161341 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 3, และรายวิชา 161441 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4 และรายวิชาฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน จำนวน 1 รายวิชา ได้แก่ รายวิชา 161340 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน รายวิชาเหล่านี้

ถือเป็นรายวิชาที่มีความสำคัญยิ่ง นิสิตทุกคนจะต้องผ่านการประเมินผลในรายวิชานี้ โดยกำหนดผลการเรียน S คือ ผ่าน (Satisfied) และ U คือ ไม่ผ่าน (Un-satisfied)

**รายวิชา 161241 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 จำนวนกิต
ใช้เวลาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง**

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรระดับรายวิชา ฝึกปฏิบัติการออกแบบการเรียนรู้ พัฒนาและประยุกต์ใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ จัดการชั้นเรียนในสาขาวิชาเอก สามารถใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษในการจัดการเรียนรู้และการสื่อสาร มีความรู้ด้านวิทยาการคำนวณ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เห็นคุณค่าและความสำคัญของการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ และเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการศึกษา มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู

2. ปฏิทินการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2

รายวิชา 161241 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 (ภาคการศึกษาปลาย)

สัปดาห์	วัน/เวลา	กิจกรรม
	28 สิงหาคม 2566	ประชุมสัมมนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2
	4 กันยายน 2566	ประชุมสัมมนาอาจารย์นิเทศก์นิสิตปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2
	7 กันยายน 2566	ประชุมสัมมนานิสิตปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2
	8 – 15 กันยายน 2566	นิสิตเลือกโรงเรียนออกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2
	15 - 20 กันยายน 2566	งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการศึกษา จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์รับนิสิตฯ
	9 ตุลาคม 2566	ประชุมสัมมนาผู้บริหารสถานศึกษาและครูพี่เลี้ยง
	16 ตุลาคม 2566	นิสิตรายงานตัวเข้าฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2
1-2	1-14 พฤศจิกายน 2566	นิสิตปฏิบัติการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2
3-14	15 พฤศจิกายน 2566 - 31 มกราคม 2567	นิสิตพบอาจารย์นิเทศก์ประจำหมู่เรียน - นิสิตจัดทำภาระงานตามที่กำหนด - พบอาจารย์นิเทศก์ประจำหมู่เรียน เพื่อให้นิสิตนำเสนอผลการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา และอาจารย์นิเทศก์ประจำหมู่เรียนให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา อย่างน้อย 1 ครั้ง หลังเสร็จสิ้นการปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา *สอบกลางภาค 23-29 ธันวาคม 2566

ลำดับที่	วัน/เวลา	กิจกรรม
3-14	หลังจากปฏิบัติการสอนฯ - 31 มกราคม 2567	ส่งรายงานการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 และแบบประเมินจากสถานศึกษา
13	27 มกราคม 2567	แลกเปลี่ยนเรียนรู้การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2
14-16	1 - 18 กุมภาพันธ์ 2567	งานฝึกประสบการณ์ฯ สรุปผลการประเมินจากสถานศึกษา
17-18	19 กุมภาพันธ์ - 1 มีนาคม 2567	อาจารย์นิเทศก์ประจำหมู่เรียนตรวจภาระงาน ประเมินและสรุปผล * สอบปลายภาค 19 กุมภาพันธ์ - 1 มีนาคม 2567
	4 มีนาคม 2567	ปิดเทอมภาคการศึกษา
	15 มีนาคม 2567	รายงานผลการเรียนรายวิชา ถึงคณะเจ้าของรายวิชา
	19 มีนาคม 2567	รายงานผลการเรียนรายวิชา ถึงงานทะเบียนนิสิต

3. ขอบข่ายการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2

รายวิชา 161241 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 มีขอบข่ายของคำอธิบายรายวิชา วัตถุประสงค์ และเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูลในการปฏิบัติการสอน ดังนี้

คำอธิบายรายวิชา	วัตถุประสงค์	การเก็บรวบรวมข้อมูลในการปฏิบัติการสอน/หลักฐานการเรียนรู้
1. การศึกษาหลักสูตรสถานศึกษา	1. นิสิตสามารถรวบรวมและนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษาได้	1. แบบฟอร์มข้อมูลหลักสูตรสถานศึกษา
2. การศึกษาหลักสูตรระดับรายวิชา	2. นิสิตสามารถรวบรวมและนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรระดับรายวิชาได้	2. แบบฟอร์มข้อมูลหลักสูตรรายวิชา (โครงสร้างรายวิชาเอก)
3. ฝึกปฏิบัติการออกแบบการเรียนรู้	3. นิสิตสามารถออกแบบการเรียนรู้ได้	1. แผนการจัดการเรียนรู้วิชาเอก (บูรณาการการใช้ภาษาอังกฤษ สื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล และวิทยาการคำนวณ) จำนวน 1 แผน (1 ชั่วโมงหรือคาบ)
4. พัฒนาและประยุกต์ใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้	4. นิสิตสามารถพัฒนาและประยุกต์ใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ได้	2. คลิปวีดิโอทดลองสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้วิชาเอก (บูรณาการการใช้ภาษาอังกฤษ สื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล และวิทยาการคำนวณ) จำนวน 1 ชั่วโมงหรือคาบ
5. การจัดการชั้นเรียน	5. นิสิตสามารถจัดการชั้นเรียนได้อย่างเหมาะสม	3. แบบสะท้อนคิดการปฏิบัติการสอนของครู จำนวน 6 คลิป
6. สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการจัดการเรียนรู้และการสื่อสาร	6. นิสิตสามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้	

คำอธิบายรายวิชา	วัตถุประสงค์	การเก็บรวบรวมข้อมูลในการปฏิบัติ การสอน/หลักฐานการเรียนรู้
7. ประพัตินเป็นแบบอย่างที่ดี เห็นคุณค่าและความสำคัญ ของการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ และ เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัด การศึกษา	7. นิสิตประพัตินเป็นแบบอย่างที่ดี เห็นคุณค่าและความสำคัญของ การพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนรู้ และเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัด การศึกษา	1. แบบสรุปรูปการปฏิบัติงานประจำวัน 2. แบบลงเวลาปฏิบัติงาน รายวิชาฝึก ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 3. แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู
8. มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู	8. นิสิตมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู	

4. บทบาทและหน้าที่ของหน่วยงานและบุคลากรเกี่ยวกับการจัดปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา สำหรับรายวิชา 161241 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2

4.1 ผู้ประสานงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการศึกษา มีหน้าที่ดังนี้

4.1.1 ประชาสัมพันธ์แจ้งนิสิตจัดหาและติดต่อสถานศึกษาที่ใช้เป็นหน่วยปฏิบัติการสอนใน
สถานศึกษา

4.1.2 จัดสัมมนาอาจารย์นิเทศก์ ครูพี่เลี้ยง และผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อทำความเข้าใจร่วมกันถึง
หลักการจุดมุ่งหมายและวิธีการของการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ตลอดจนวิธีการประเมินผล

4.1.3 จัดปฐมนิเทศและจัดสัมมนาระหว่างอาจารย์นิเทศก์กับนิสิตก่อนนิสิตออกปฏิบัติการสอน
ในสถานศึกษา เพื่อให้นิสิตได้เข้าใจระเบียบการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาตามประกาศและคู่มือ
การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2

4.1.4 ออกบันทึกข้อความขอความอนุเคราะห์รับและส่งตัวนิสิตฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

4.1.5 จัดให้มีการสัมมนาแลกเปลี่ยนและสะท้อนคิดเกี่ยวกับปัญหาหรือข้อเสนอแนะ
ในการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

4.1.6 ทำหน้าที่รวบรวมผลการประเมินคุณลักษณะความเป็นครู สำหรับครูพี่เลี้ยง และ
แบบประเมินคุณลักษณะความเป็นครู สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา รวมทั้งผลคะแนนจากงานฝึกประสบการณ์
วิชาชีพทางการศึกษา นำส่งอาจารย์นิเทศก์

4.1.7 ทำหน้าที่ร่วมกับอาจารย์นิเทศก์ประจำวิทยาลัยการศึกษา ในการตัดสินผลการประเมิน
ครั้งสุดท้ายของนิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูแต่ละคน

4.2 ผู้นิเทศก์

4.2.1 อาจารย์นิเทศก์ประจำวิทยาลัยการศึกษา มีหน้าที่ดังนี้

- 1) เข้าร่วมกิจกรรมที่งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการศึกษากำหนด
- 2) ให้คำปรึกษาและให้คำแนะนำนิสิตก่อนและระหว่างนิสิตฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

- 3) นัดหมายนิสิตเพื่อให้นิสิตนำเสนอผลการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา และให้ข้อเสนอแนะหลังการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา อย่างน้อย 1 ครั้ง หลังเสร็จสิ้นการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
- 4) ตรวจสอบและติดตามประเมินผลงาน/สมรรถนะวิชาชีพครู ของนิสิตฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
- 5) นิเทศการสอน ตลอดการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
- 6) ร่วมปรึกษากับครูพี่เลี้ยง เพื่อการพัฒนานิสิตตลอดระยะเวลาการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
- 7) ร่วมปรึกษากับครูพี่เลี้ยงและคณะกรรมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู วิทยาลัยการศึกษา เพื่อการตัดสินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
- 8) ปฏิบัติภารกิจอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

4.2.2 ครูพี่เลี้ยง มีหน้าที่ดังนี้

- 1) ให้คำแนะนำในเรื่องทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในสถานศึกษา เช่น ระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษา การปฏิบัติตนและการปฏิบัติงานในสถานศึกษา เป็นต้น
- 2) ประเมินผลและร่วมตัดสินผลการปฏิบัติการสอนของนิสิตในความดูแลตามแบบประเมินผลตามระยะเวลาที่กำหนด
- 3) ในกรณีที่มีปัญหาเกิดขึ้นกับนิสิต ครูพี่เลี้ยงโปรดแจ้งให้อาจารย์นิเทศก์ประจำวิทยาลัยการศึกษาทราบเพื่อแก้ไขปัญหาทันที
- 4) ทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาของนิสิตตามแบบประเมินที่วิทยาลัยการศึกษา กำหนด และส่งแบบประเมินพร้อมผลสรุปแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบ และนำส่งวิทยาลัยการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด
- 5) ชี้แนะให้นิสิตทราบ และเข้าใจถึงขอบเขตบทบาทหน้าที่ผู้ช่วยครู
- 6) มอบหมายงานในหน้าที่ผู้ช่วยครู พร้อมตรวจสอบและให้คำแนะนำในการทำบันทึกการฝึกปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยครู
- 7) สังเกตการณ์การฝึกปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยครูของนิสิตในชั้นเรียนทุกครั้ง
- 8) ให้คำปรึกษาแก่นิสิตในการฝึกเป็นผู้ช่วยครู รวมทั้งให้คำปรึกษานิสิตในการออกแบบการเรียนรู้ โดยการประยุกต์ใช้สื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี และวิทยาการคำนวณ รวมทั้งการจัดการเรียนการสอน

4.3 บทบาทหน้าที่ของสถานศึกษาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีความจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากสถานศึกษา เพื่อเป็นแหล่งปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาของนิสิต ดังนั้น โรงเรียนจึงมีบทบาทหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- 4.3.1 พิจารณารับนิสิตในจำนวนที่สามารถรับได้ให้นิสิตมีโอกาสได้ฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาตามโปรแกรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 4.3.2 ปฐมนิเทศนิสิตเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจที่จะปฏิบัติตนและปฏิบัติงานในสถานศึกษาได้ถูกต้อง
- 4.3.3 ดำเนินการจัดครูพี่เลี้ยง

- 4.3.4 ดูแลและให้คำแนะนำนิสิตให้ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน
- 4.3.5 ให้ข้อเสนอแนะการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาแก่นิสิตและมหาวิทยาลัย
- 4.3.6 ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดการปฏิบัติการสอน

ในสถานศึกษาของมหาวิทยาลัย

- 4.3.7 กำกับ ดูแล กระตุ้นครูที่เล็งใจใส่ใจในการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาของนิสิต
- 4.3.8 ส่งเสริมสัมพันธภาพอันดีระหว่างนิสิตกับบุคลากรในสถานฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
- 4.3.9 ทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาของนิสิตตามแบบประเมินที่มหาวิทยาลัย

กำหนด

5. ระเบียบและข้อปฏิบัติในระหว่างการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

ระหว่างที่นิสิตปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา นิสิตต้องเรียนรู้และทำความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบและข้อปฏิบัติต่าง ๆ ตามระเบียบวิทยาลัยการศึกษา ว่าด้วย แนวปฏิบัติการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา เพื่อให้นิสิตสามารถปฏิบัติการสอนได้อย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ ส่วนระเบียบและข้อปฏิบัติอื่นที่ไม่ได้กล่าวไว้ในระเบียบวิทยาลัยการศึกษา ว่าด้วย แนวปฏิบัติการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ให้นิสิตปฏิบัติตามที่สถานศึกษากำหนด

6. กระบวนการวัดและประเมินผลรายวิชา 161241 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2

รายวิชา 161241 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 กำหนดให้มีกระบวนการวัดและประเมินผล และได้สร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลและแบบประเมินนิสิตฝึกปฏิบัติการสอน มีดังนี้

รายละเอียด	คะแนน		
	อาจารย์ นิเทศก์	ครูพี่เลี้ยง	ผู้บริหาร สถานศึกษา
ภาระงาน	60	25	
1. แบบฟอร์มข้อมูลหลักสูตรสถานศึกษา 2. แบบฟอร์มข้อมูลหลักสูตรรายวิชา (โครงสร้างรายวิชาเอก) 3. แผนการจัดการเรียนรู้วิชาเอก (บูรณาการการใช้ภาษาอังกฤษ สื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล และวิทยาการคำนวณ) จำนวน 1 แผน (1 ชั่วโมงหรือคาบ) 4. คลิปวิดีโอทดลองสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้วิชาเอก (บูรณาการการใช้ภาษาอังกฤษ สื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี ดิจิทัล และวิทยาการคำนวณ) จำนวน 1 ชั่วโมงหรือคาบ ให้เห็น บรรยากาศทั้งหมดในห้อง *ไม่ตัดต่อ <u>เกณฑ์การให้คะแนนคลิปวิดีโอทดลองสอน</u> 1) ความสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้วิชาเอกที่ส่ง = 2 คะแนน 2) การสร้างแรงจูงใจให้เด็กสนใจในการเรียน = 2 คะแนน 3) การมีส่วนร่วมของนักเรียน = 2 คะแนน 4) การออกแบบสิ่งแวดล้อมในการจัดการเรียนการสอน การใช้สื่อ เพื่อให้เด็กพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง = 2 คะแนน 5) ความถูกต้อง ความเชี่ยวชาญในเนื้อหาที่ใช้สอน = 2 คะแนน 5. แบบสะท้อนคิดการปฏิบัติการสอนของครู จำนวน 6 คลิป	5 5 10 10 30	} 5 10 10	

รายละเอียด	คะแนน		
	อาจารย์ นิเทศก์	ครูพี่เลี้ยง	ผู้บริหาร สถานศึกษา
แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู	5	5	5
1. แบบประเมินสมรรถนะ 3 ด้าน	5	5	5
1.1 ด้านการจัดการเรียนรู้			
1.2 ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน			
1.3 ด้านจรรยาบรรณวิชาชีพ			
รวม 100%	65	30	5

สรุปสัดส่วนในการประเมินผลการเรียนรู้

1. สถานศึกษา (ครูพี่เลี้ยง 30 % + ผู้บริหารสถานศึกษา 5 %)	35 %
2. อาจารย์นิเทศก์ประจำมหาวิทยาลัย	65 %
รวม	100 %

หมายเหตุ การคิดค่าระดับคะแนนใช้วิธีแบบอิงเกณฑ์

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน	ผลการตัดสิน
70-100	S
0-69	U

ภาคผนวก

การจัดทำรูปเล่มรายงาน รายวิชา 161241 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2

ดังนี้

การจัดทำรูปเล่มรายงาน รายวิชา 161241 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 ในแต่ละบทมีเนื้อหาสาระ

บทที่ 1 สถานศึกษา

- แบบฟอร์มข้อมูลหลักสูตรสถานศึกษา
- แบบฟอร์มข้อมูลหลักสูตรรายวิชา (โครงสร้างรายวิชาเอก)

บทที่ 2 แผนการจัดการเรียนรู้

- แผนการจัดการเรียนรู้วิชาเอก (บูรณาการการใช้ภาษาอังกฤษ สื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล และวิทยาการคำนวณ) จำนวน 1 แผน (1 ชั่วโมงหรือคาบ)
- แบบสะท้อนคิดการปฏิบัติการสอนของครู จำนวน 6 คลิป

บทที่ 3 บทสรุป

- แบบสรุปการปฏิบัติงานประจำวัน จำนวน 10 วัน
- แบบลงเวลาปฏิบัติงานสำหรับนิสิตฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 (161241)
- แบบสรุปความคิดเห็นเกี่ยวกับการเข้าร่วมสัมมนาระหว่างปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2

ภาคผนวก

- ภาพกิจกรรมที่นิสิตมีส่วนร่วมและรูปหลักฐานการพบอาจารย์นิเทศก์ประจำหมู่เรียน



แบบฟอร์มข้อมูลหลักสูตรสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา.....สังกัด.....
 ชื่อผู้เก็บข้อมูล.....รหัสனிสิต.....
 ชั้นปีที่.....สาขา.....คณะ.....เบอร์โทร.....
 หมู่เรียน.....อาจารย์นิเทศก์.....วันที่สำรวจข้อมูล.....
 เวลา.....ครูที่เลี้ยง.....เบอร์โทรครูที่เลี้ยง.....
 แหล่งข้อมูล.....

1. ความนำ

.....

2. วิสัยทัศน์/พันธกิจ

.....

3. เป้าหมาย/จุดมุ่งหมาย

.....

4. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

.....

5. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

.....

6. โครงสร้างการบริหาร

.....
.....
.....

7. โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา

.....
.....
.....

8. โครงสร้างหลักสูตรชั้นปีหลักสูตรสถานศึกษา

.....
.....
.....

9. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

.....
.....
.....

10. เกณฑ์การจบการศึกษา

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

นิสิตฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

ลงชื่อ.....
(.....)

ครูพี่เลี้ยง

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้บริหารสถานศึกษา

* แบบฟอร์มนี้ปรับเปลี่ยนได้ตามรูปแบบของแต่ละสถานศึกษา



แบบฟอร์มข้อมูลหลักสูตรรายวิชา (โครงสร้างรายวิชา)

ชื่อสถานศึกษา.....สังกัด.....

รายวิชา รหัสวิชา

กลุ่มสาระการเรียนรู้

ระดับชั้น

ชื่อผู้เก็บข้อมูล.....รหัสனிสิต.....

ชั้นปีที่.....สาขา.....คณะ.....เบอร์โทร.....

หมู่เรียน..... อาจารย์นิเทศก์.....วันที่สำรวจข้อมูล.....

เวลา..... ครูพี่เลี้ยง.....เบอร์โทรครูพี่เลี้ยง.....

1. คำอธิบายรายวิชา

.....

.....

.....

2. มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้

.....

.....

.....

3. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

.....

.....

.....

4. สมรรถนะสำคัญ

.....

.....

.....

5. การกำหนดโครงการสอนและกิจกรรมตลอดภาคเรียน

ลำดับ ที่	หน่วยการเรียนรู้/เนื้อหา	ตัวชี้วัด/ ผลการเรียนรู้	กิจกรรม / กระบวนการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)

6. สื่อการเรียนรู้

6.1

6.2

ฯลฯ

7. แหล่งเรียนรู้

ภายในโรงเรียน

7.1

2.2

ภายนอกโรงเรียน

7.1

7.2

8. แผนการวัดผลและภาระงาน

แนวการวัดผล อัตราส่วน คะแนนระหว่างภาค : คะแนนปลายภาค = :

อัตราส่วน คะแนน K : P : A = : :

ลงชื่อ.....

(.....)

นิสิตฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(.....)

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

(.....)

* แบบฟอร์มนี้ปรับเปลี่ยนได้ตามรูปแบบของแต่ละสถานศึกษา



แผนการจัดการเรียนรู้วิชาเอก
(บูรณาการการใช้ภาษาอังกฤษ สื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล และวิทยาการคำนวณ)

สาระการเรียนรู้.....รายวิชา.....ชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....
ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา..... หน่วยการเรียนรู้ที่..... จำนวน.....ชั่วโมง
เรื่อง.....วันที่สอน.....

1. มาตรฐานและตัวชี้วัด

.....
.....
.....

2. สาระสำคัญ

.....
.....
.....

3. จุดประสงค์การเรียนรู้ (พุทธิพิสัย จิตพิสัย และทักษะพิสัย)

.....
.....
.....

4. สาระการเรียนรู้

.....
.....
.....

5. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

.....
.....
.....

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

.....
.....
.....

7. ชิ้นงานที่มอบหมาย

.....

.....

.....

8. กิจกรรมการเรียนรู้

ขั้นตอนและวิธีการสอนตามรูปแบบการเรียนรู้ที่ใช้ตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ ***(ตัวอย่าง)**

ขั้นที่ 1 นำเข้าสู่บทเรียน

.....

.....

ขั้นที่ 2 จัดการเรียนรู้

.....

.....

ขั้นที่ 3 สรุปและการนำหลักการไปประยุกต์ใช้

.....

.....

ขั้นที่ 4 วัดและประเมินผล

.....

.....

9. สื่ออุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้

.....

.....

.....

10. การประเมิน

การประเมินผลด้าน	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
พุทธิพิสัย			
ทักษะพิสัย			
เจตคติ			

* ตามจุดประสงค์การเรียนรู้

11. บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้

ผลการจัดการเรียนรู้

.....

.....

.....

ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดการเรียนรู้

.....
.....
.....

วิธี/แนวทางการแก้ปัญหา

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

นิสิตฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

ความคิดเห็นของครูพี่เลี้ยง

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ครูพี่เลี้ยง

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ* แบบฟอร์มนี้ปรับเปลี่ยนได้ตามรูปแบบของแต่ละสถานศึกษา



แบบสะท้อนคิดการปฏิบัติการสอนของครู

คลิปการปฏิบัติการสอนของครูคลิปที่ 1 เรื่อง ชื่อวิชา.....
 ระดับชั้น..... ชื่อครูเจ้าของคลิปการปฏิบัติการสอนของครู
 ชื่อผู้เก็บข้อมูล..... รหัสனிสิต.....
 ชั้นปีที่..... สาขา..... คณะ..... เบอร์โทร.....
 หมู่เรียน..... อาจารย์นิเทศก์..... วันที่ศึกษาคลิป.....
 เวลา..... ครูพี่เลี้ยง..... เบอร์โทรครูพี่เลี้ยง.....

1. บรรยากาศและปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูและนักเรียนในชั้นเรียนโดยรวม

.....

.....

.....

2. การเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับศิษย์

.....

.....

.....

3. ความสอดคล้องของกิจกรรมและแผนการจัดการเรียนรู้

.....

.....

.....

4. ผลการจัดกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมายการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

.....

.....

.....

5. สิ่งที่น่าสนใจสามารถนำไปประยุกต์ใช้

.....

.....

.....

หมายเหตุ * แนบแผนการจัดการเรียนรู้ของคลิปการปฏิบัติการสอน



แบบสะท้อนคิดการปฏิบัติการสอนของครู

คลิปการปฏิบัติการสอนของครูคลิปที่ 2 เรื่องชื่อวิชา.....
 ระดับชั้น.....ชื่อครูเจ้าของคลิปการปฏิบัติการสอนของครู.....
 ชื่อผู้เก็บข้อมูล.....รหัสனிสิต.....
 ชั้นปีที่.....สาขา.....คณะ.....เบอร์โทร.....
 หมู่เรียน.....อาจารย์นิเทศก์.....วันที่ศึกษาคลิป.....
 เวลา.....ครูพี่เลี้ยง.....เบอร์โทรครูพี่เลี้ยง.....

1. บรรยากาศและปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูและนักเรียนในชั้นเรียนโดยรวม

.....

2. การเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับศิษย์

.....

3. ความสอดคล้องของกิจกรรมและแผนการจัดการเรียนรู้

.....

4. ผลการจัดกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมายการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

.....

5. สิ่งที่น่าสนใจสามารถนำไปประยุกต์ใช้

.....

หมายเหตุ * แนบแผนการจัดการเรียนรู้ของคลิปการปฏิบัติการสอน



แบบสะท้อนคิดการปฏิบัติการสอนของครู

คลิปการปฏิบัติการสอนของครูคลิปที่ 3 เรื่องชื่อวิชา.....
 ระดับชั้น.....ชื่อครูเจ้าของคลิปการปฏิบัติการสอนของครู.....
 ชื่อผู้เก็บข้อมูล.....รหัสสนិត.....
 ชั้นปีที่.....สาขา.....คณะ.....เบอร์โทร.....
 หมู่เรียน.....อาจารย์นิเทศก์.....วันที่ศึกษาคลิป.....
 เวลา.....ครูพี่เลี้ยง.....เบอร์โทรครูพี่เลี้ยง.....

1. บรรยากาศและปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูและนักเรียนในชั้นเรียนโดยรวม

.....

2. การเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับศิษย์

.....

3. ความสอดคล้องของกิจกรรมและแผนการจัดการเรียนรู้

.....

4. ผลการจัดกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมายการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

.....

5. สิ่งทีนิสิตสามารถนำไปประยุกต์ใช้

.....

หมายเหตุ * แนบแผนการจัดการเรียนรู้ของคลิปการปฏิบัติการสอน



แบบสะท้อนคิดการปฏิบัติการสอนของครู

คลิปการปฏิบัติการสอนของครูคลิปที่ 4 เรื่องชื่อวิชา.....
 ระดับชั้น.....ชื่อครูเจ้าของคลิปการปฏิบัติการสอนของครู.....
 ชื่อผู้เก็บข้อมูล.....รหัสனிสิต.....
 ชั้นปีที่.....สาขา.....คณะ.....เบอร์โทร.....
 หมู่เรียน.....อาจารย์นิเทศก์.....วันที่ศึกษาคลิป.....
 เวลา.....ครูพี่เลี้ยง.....เบอร์โทรครูพี่เลี้ยง.....

1. บรรยากาศและปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูและนักเรียนในชั้นเรียนโดยรวม

.....

.....

.....

2. การเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับศิษย์

.....

.....

.....

3. ความสอดคล้องของกิจกรรมและแผนการจัดการเรียนรู้

.....

.....

.....

4. ผลการจัดกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมายการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

.....

.....

.....

5. สิ่งที่น่าสนใจสามารถนำไปประยุกต์ใช้

.....

.....

.....

หมายเหตุ * แนบแผนการจัดการเรียนรู้ของคลิปการปฏิบัติการสอน



แบบสะท้อนคิดการปฏิบัติการสอนของครู

คลิปการปฏิบัติการสอนของครูคลิปที่ 5 เรื่อง ชื่อวิชา.....
 ระดับชั้น..... ชื่อครูเจ้าของคลิปการปฏิบัติการสอนของครู

ชื่อผู้เก็บข้อมูล..... รหัสสนิสิต.....
 ชั้นปีที่..... สาขา..... คณะ..... เบอร์โทร.....
 หมู่เรียน..... อาจารย์นิเทศก์..... วันที่ศึกษาคลิป.....
 เวลา..... ครูพี่เลี้ยง..... เบอร์โทรครูพี่เลี้ยง.....

1. บรรยากาศและปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูและนักเรียนในชั้นเรียนโดยรวม

.....

2. การเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับศิษย์

.....

3. ความสอดคล้องของกิจกรรมและแผนการจัดการเรียนรู้

.....

4. ผลการจัดกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมายการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

.....

5. สิ่งที่น่าสนใจสามารถนำไปประยุกต์ใช้

.....

หมายเหตุ * แนบแผนการจัดการเรียนรู้ของคลิปการปฏิบัติการสอน



แบบสะท้อนคิดการปฏิบัติการสอนของครู

คลิปการปฏิบัติการสอนของครูคลิปที่ 6 เรื่องชื่อวิชา.....
 ระดับชั้น.....ชื่อครูเจ้าของคลิปการปฏิบัติการสอนของครู.....
 ชื่อผู้เก็บข้อมูล.....รหัสனிสิต.....
 ชั้นปีที่.....สาขา.....คณะ.....เบอร์โทร.....
 หมู่เรียน.....อาจารย์นิเทศก์.....วันที่ศึกษาคลิป.....
 เวลา.....ครูพี่เลี้ยง.....เบอร์โทรครูพี่เลี้ยง.....

1. บรรยากาศและปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูและนักเรียนในชั้นเรียนโดยรวม

.....

.....

.....

2. การเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับศิษย์

.....

.....

.....

3. ความสอดคล้องของกิจกรรมและแผนการจัดการเรียนรู้

.....

.....

.....

4. ผลการจัดกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมายการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

.....

.....

.....

5. สิ่งที่น่าสนใจสามารถนำไปประยุกต์ใช้

.....

.....

.....

หมายเหตุ * แนบแผนการจัดการเรียนรู้ของคลิปการปฏิบัติการสอน



แบบสรุปรูปการปฏิบัติงานประจำวัน

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

1. สิ่งที่ได้เรียนรู้ในวันนี้/สิ่งที่นิสิตปฏิบัติ

.....
.....
.....
.....

2. ปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ที่พบในวันนี้

.....
.....
.....
.....

3. แนวทางการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นตามข้อ 2

.....
.....
.....
.....

4. สิ่งที่น่าสนใจ หรือน่าสนใจในวันนี้

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

นิสิต

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูพี่เลี้ยง

หมายเหตุ* ตามจำนวนวันที่ปฏิบัติในสถานศึกษา



แบบลงเวลาปฏิบัติงานสำหรับนิสิตปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 (161241)

ชื่อสถานศึกษา

ที่ตั้ง

ว/ด/ป	ชื่อ-นามสกุล	เวลามา	ลงชื่อ	เวลากลับ	ลงชื่อ	สรุปจำนวน ชั่วโมง

ลงชื่อ.....

(.....)

นิสิต/ประธานนิสิต

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้บริหารสถานศึกษา

แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู สำหรับอาจารย์นิเทศก์

ชื่อ – สกุล นิสิต (นาย/นางสาว).....

รหัส นิสิต..... สาขา..... หมู่เรียน.....

คำชี้แจง

โปรดขีดเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องของประเมินตามความคิดเห็นของท่าน โดย

5	หมายถึง	ดีมาก/ เหมาะสมมากที่สุด
4	หมายถึง	ดี/ เหมาะสมมาก
3	หมายถึง	ปานกลาง/ เหมาะสมปานกลาง
2	หมายถึง	พอใช้/ เหมาะสมน้อย
1	หมายถึง	ปรับปรุง/ เหมาะสมน้อยที่สุด

ที่	รายการ	ระดับการประเมิน				
		1	2	3	4	5
ด้านการจัดการเรียนรู้						
1	สามารถเขียนแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญา รู้คิดและมีความเป็นนวัตกรรม					
2	สามารถจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปตามแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญา รู้คิดและมีความเป็นนวัตกรรม					
3	สามารถจัดกิจกรรมและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน					
4	สามารถจัดกิจกรรมและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้ผู้เรียนโดยตระหนักถึงสุขภาวะของผู้เรียน					
5	สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ เช่น CAI, google classroom, Kahoot เป็นต้น					
6	สามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์					

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

คำรับรองของผู้ประเมิน :

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลและการประเมินนี้เป็นธรรมและตรงตามข้อมูลจริงหรือหลักฐานที่สังเกตหรือพบได้เกี่ยวกับผู้รับการประเมิน

ลงชื่อผู้ประเมิน.....

(.....)

อาจารย์นิเทศก์

วัน/เดือน/ปี.....

หมายเหตุ * แบบประเมินนี้งานฝึกประสบการณ์ฯ จะดำเนินการส่งให้อาจารย์นิเทศก์เอง นิสิตไม่ต้องดำเนินการ

แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา

ชื่อ – สกุล นิสิต (นาย/นางสาว).....

รหัส นิสิต..... สาขา..... หมู่เรียน.....

คำชี้แจง

โปรดขีดเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องของประเมินตามความคิดเห็นของท่าน โดย

- | | | |
|---|---------|-----------------------------|
| 5 | หมายถึง | ดีมาก/ เหมาะสมมากที่สุด |
| 4 | หมายถึง | ดี/ เหมาะสมมาก |
| 3 | หมายถึง | ปานกลาง/ เหมาะสมปานกลาง |
| 2 | หมายถึง | พอใช้/ เหมาะสมน้อย |
| 1 | หมายถึง | ปรับปรุง/ เหมาะสมน้อยที่สุด |

ที่	รายการ	ระดับการประเมิน				
		1	2	3	4	5
ด้านการจัดการเรียนรู้						
1	สามารถเขียนแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญา รู้คิด และมีความเป็นนวัตกร					
2	สามารถจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปตามแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญา รู้คิด และมีความเป็นนวัตกร					
3	สามารถจัดกิจกรรมและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน					
4	สามารถจัดกิจกรรมและสร้างบรรยากาศ การเรียนรู้ให้ผู้เรียนโดยตระหนักถึงสุขภาวะของผู้เรียน					
5	สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ เช่น CAI, google classroom, Kahoot เป็นต้น					
6	สามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่าง สร้างสรรค์					
ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน						
7	ร่วมมือกับผู้ปกครองในการแก้ปัญหาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของสถานศึกษา					
ด้านการปฏิบัติหน้าที่ครูและจรรยาบรรณของวิชาชีพ						
8	มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ ทักษะปฏิบัติ และคุณลักษณะที่พึงปรารถนาอย่างเต็มความสามารถ ด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับระดับความสามารถและช่วงวัย					
9	รักเมตตา เอาใจใส่ ช่วยเหลือและพัฒนาผู้เรียนอย่างเหมาะสมด้วยความบริสุทธิ์ใจ					

ที่	รายการ	ระดับการประเมิน				
		1	2	3	4	5
10	ส่งเสริมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องด้วยความเอาใจใส่					
11	ยอมรับความแตกต่างของผู้เรียนทางด้านเพศ เชื้อชาติ ศาสนา วัฒนธรรม และระดับการเรียนรู้					
12	กระตุ้นและเสริมสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้แก่ผู้เรียนโดยใช้ การเสริมแรงทางบวก					
13	ส่งเสริมให้ผู้เรียนแสดงความสามารถและความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ อย่างเต็มศักยภาพ					
14	ติดตามข้อมูลข่าวสารการศึกษา สังคม การเมือง การปกครอง และเศรษฐกิจ โดยสามารถนำมาปรับใช้/เชื่อมโยง กับเนื้อหาใน การจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพส่วนหนึ่งในการออกแบบ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม					
15	นำแนวคิด เทคนิควิธีการ หรือความรู้ใหม่ๆ ที่น่าสนใจมาประยุกต์ใช้ได้					
16	ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งทางกาย วาจา และจิตใจ มีคุณธรรม จริยธรรม					
17	ปฏิบัติตามข้อตกลง/กฎกติกาของโรงเรียนด้วยความสมัครใจ ทั้งในด้านการปฏิบัติการสอนและการปฏิบัติหน้าที่อื่นในโรงเรียน					
18	เป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ					
19	ไม่เรียกรับหรือยอมรับผลประโยชน์จากการใช้ตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบ					
20	อุทิศตนเพื่อช่วยเหลือเพื่อนผู้ร่วมประกอบวิชาชีพภายใต้หลักการที่ถูกต้อง					
21	สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ					
22	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสังคมภายใต้ระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขอย่างเคร่งครัด					

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

คำรับรองของผู้ประเมิน :

- ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลและการประเมินนี้เป็นธรรมและตรงตามข้อมูลจริงหรือหลักฐานที่สังเกตหรือพบได้
เกี่ยวกับผู้รับการประเมิน

ลงชื่อผู้ประเมิน.....
(.....)

ผู้บริหารสถานศึกษา

วัน/เดือน/ปี.....

แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู สำหรับครูพี่เลี้ยง

ชื่อ – สกุล นิสิต (นาย/นางสาว).....

รหัส นิสิต..... สาขา..... หมู่เรียน.....

คำชี้แจง

โปรดขีดเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องของประเมินตามความคิดเห็นของท่าน โดย

- | | | |
|---|---------|-----------------------------|
| 5 | หมายถึง | ดีมาก/ เหมาะสมมากที่สุด |
| 4 | หมายถึง | ดี/ เหมาะสมมาก |
| 3 | หมายถึง | ปานกลาง/ เหมาะสมปานกลาง |
| 2 | หมายถึง | พอใช้/ เหมาะสมน้อย |
| 1 | หมายถึง | ปรับปรุง/ เหมาะสมน้อยที่สุด |

ที่	รายการ	ระดับการประเมิน				
		1	2	3	4	5
ด้านการจัดการเรียนรู้						
1	สามารถเขียนแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญา รู้คิดและมีความเป็นนวัตกรรม					
2	สามารถจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปตามแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญา รู้คิดและมีความเป็นนวัตกรรม					
3	สามารถจัดกิจกรรมและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน					
4	สามารถจัดกิจกรรมและสร้างบรรยากาศ การเรียนรู้ให้ผู้เรียนโดยตระหนักถึงสุขภาวะของผู้เรียน					
5	สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ เช่น CAI, google classroom, Kahoot เป็นต้น					
6	สามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์					
ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน						
7	ร่วมมือกับผู้ปกครองในการแก้ปัญหาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของสถานศึกษา					
ด้านการปฏิบัติหน้าที่ครูและจรรยาบรรณของวิชาชีพ						
8	มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ ทักษะปฏิบัติ และคุณลักษณะที่พึงปรารถนาอย่างเต็มความสามารถ ด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับระดับความสามารถและช่วงวัย					
9	รักเมตตา เอาใจใส่ ช่วยเหลือและพัฒนาผู้เรียนอย่างเหมาะสมด้วยความบริสุทธิ์ใจ					

ที่	รายการ	ระดับการประเมิน				
		1	2	3	4	5
10	ส่งเสริมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องด้วยความเอาใจใส่					
11	ยอมรับความแตกต่างของผู้เรียนทางด้านเพศ เชื้อชาติ ศาสนา วัฒนธรรม และระดับการเรียนรู้					
12	กระตุ้นและเสริมสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้แก่ผู้เรียนโดยใช้ การเสริมแรงทางบวก					
13	ส่งเสริมให้ผู้เรียนแสดงความสามารถและความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ อย่างเต็มศักยภาพ					
14	ติดตามข้อมูลข่าวสารการศึกษา สังคม การเมือง การปกครอง และเศรษฐกิจ โดยสามารถนำมาปรับใช้/เชื่อมโยง กับเนื้อหาใน การจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพส่วนหนึ่งในการออกแบบ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม					
15	นำแนวคิด เทคนิควิธีการ หรือความรู้ใหม่ๆ ที่น่าสนใจมาประยุกต์ใช้ได้					
16	ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งทางกาย วาจา และจิตใจ มีคุณธรรม จริยธรรม					
17	ปฏิบัติตามข้อตกลง/กฎกติกาของโรงเรียนด้วยความสมัครใจ ทั้งในด้านการปฏิบัติการสอนและการปฏิบัติหน้าที่อื่นในโรงเรียน					
18	เป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ					
19	ไม่เรียกรับหรือยอมรับผลประโยชน์จากการใช้ตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบ					
20	อุทิศตนเพื่อช่วยเหลือเพื่อนผู้ร่วมประกอบวิชาชีพภายใต้หลักการที่ถูกต้อง					
21	สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ					
22	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสังคมภายใต้ระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขอย่างเคร่งครัด					

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

คำรับรองของผู้ประเมิน :

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลและการประเมินนี้เป็นธรรมและตรงตามข้อมูลจริงหรือหลักฐานที่สังเกตหรือพบได้ เกี่ยวกับผู้รับการ ประเมิน

ลงชื่อผู้ประเมิน.....

(.....)

ครูที่เลี้ยง

วัน/เดือน/ปี.....

คณะผู้จัดทำ

ฝ่ายวิชาการและนวัตกรรมการศึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิไลภรณ์ ฤทธิคุปต์
 ดร.วสันต์ สรรพสุข
 นางศศิธร เทพรังसार
 นางสาววราภรณ์ สังวาลย์
 นายธนพล เชื้อเมืองพาน

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรมการศึกษา
 ผู้ช่วยคณบดี
 หัวหน้างานฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการศึกษา
 นักวิชาการศึกษา
 นักวิชาการศึกษา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

รองศาสตราจารย์ ดร.ลือชา ลดาชาติ
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิลาวัลย์ โพธิ์ทอง
 ดร.วสันต์ สรรพสุข
 ดร.วิภาวี ศิริลักษณ์

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ผู้จัดทำเอกสารรูปเล่ม

รองศาสตราจารย์ ดร.ลือชา ลดาชาติ
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิลาวัลย์ โพธิ์ทอง
 ดร.วิภาวี ศิริลักษณ์
 ดร.วสันต์ สรรพสุข
 นางศศิธร เทพรังसार

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
 หัวหน้างานฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการศึกษา

ผู้ออกแบบปก

นางสาววราภรณ์ สังวาลย์

นักวิชาการศึกษา

