



คำสั่งวิทยาลัยการศึกษา

ที่ ๐๐๗/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
วิทยาลัยการศึกษา (Green Office)

อนุสนธิ คำสั่งวิทยาลัยการศึกษา ที่ ๑๓๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม วิทยาลัยการศึกษา
(Green Office) นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์
มหาวิทยาลัยสีเขียว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามนโยบายที่วิทยาลัยศึกษากำหนด ฉะนั้น
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ คำสั่งมหาวิทยาลัย
พะเยา ที่ ๑๙๗๕/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณบดีวิทยาลัยการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา ตั้งแต่วันที่ ๒๓ เมษายน
๒๕๖๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม วิทยาลัยการศึกษา
(Green Office) ดังรายนามต่อไปนี้

๑. คณบดีวิทยาลัยการศึกษา (รองศาสตราจารย์ ดร.รักษิต สุทธิพงษ์)	ที่ปรึกษา
๒. ดร.ปรัชญ์ ปิงเมืองเหล็ก	ที่ปรึกษา
๓. รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายบริหาร และพัฒนาคุณภาพองค์กร (ดร.กษิฏิภรณ์ มีพรหม)	ประธานกรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรมการศึกษา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิไลภรณ์ วิษณุวัฒน์)	กรรมการ
๕. รองคณบดีฝ่ายแผนงานและพัฒนาคุณภาพนิสิต (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนทร คล้ายอ่ำ)	กรรมการ
๖. ดร.ณัฐวุฒิ สัพโส	กรรมการ
๗. ดร.วิภาวี ศิริลักษณ์	กรรมการ
๘. นางสาวเมธิกา เลิศปฐมมา	กรรมการ
๙. นางสาวกัญญาภัทร วัฒนสุต	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางยลดา อินเปรี้ยว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษา กำกับ ติดตามและกำหนดนโยบายการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว
(Green Office)

๒. ให้ดำเนินงานเฉพาะด้านในการควบคุม กำกับ ดูแลและติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานโครงการส่งเสริม
สำนักงานสีเขียว (Green Office) ดังรายนามคณะกรรมการต่อไปนี้

หมวดที่ ๑ การกำหนดนโยบาย การวางแผน การดำเนินงานและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| ๑. ดร.กษิณีภูมิ มีพรหม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายวิฑูรย์ ธีวีย์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวทัศนีย์ ไหมวงศ์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวกัญญาภัทร วิลลสุต | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕. นายอภิเดช เทพรังสาร | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ระบุประเด็นปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

๒. รวบรวมกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. จัดทำแผนการดำเนินโครงการ กำหนดแนวทาง ขั้นตอนการดำเนินงาน และกำกับดูแลให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์
๔. ติดตาม ประเมินผลการดำเนินโครงการ เสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา
๕. อำนวยความสะดวกให้กับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ

หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. ดร.วิภาวี ศิริลักษณ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววราภรณ์ สังวาลย์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสุนิรัตน์ ศรีทนต์ | กรรมการ |
| ๔. นางชุติมา ไชยบัว | กรรมการ |
| ๕. นายคมธิต จันทะมะ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ดำเนินกิจกรรมอบรมให้ความรู้ พร้อมประเมินผล ให้แก่บุคลากรวิทยาลัยการศึกษ

๒. ดำเนินกิจกรรมรณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยการศึกษ

หมวดที่ ๓ การใช้ทรัพยากรและพลังงาน

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชร จตุพร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวกัญญาภัทร วิลลสุต | กรรมการ |
| ๓. นางสาวปวันรัตน์ วังมา | กรรมการ |
| ๔. นายอภิเดช เทพรังสาร | กรรมการ |
| ๕. นางสาวทัศนีย์ ไหมวงศ์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ดำเนินการกำหนดมาตรการ จัดเก็บรวบรวมข้อมูลปริมาณการใช้ทรัพยากรน้ำ ใช้พลังงาน และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ภายในสำนักงาน

๒. ดำเนินการจัดมาตรการ การใช้บริการสถานที่ในการจัดประชุมและนิทรรศการต่างๆ พร้อมทั้งการจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของวิทยาลัยการศึกษ

หมวดที่ ๔ การจัดการของเสีย

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐฉา สัพโส | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวเมธิกา เลิศปฐมา | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางชุติมา ไชยบัว | กรรมการ |
| ๔. นางศศิธร เทพรังสาร | กรรมการ |
| ๕. นายธนพล เชื้อเมืองพาน | กรรมการ |
| ๖. นางสาวรุจิรา ลายสาน | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ดำเนินการกำหนดแนวทางการคัดแยกขยะ จัดเก็บรวบรวมข้อมูลปริมาณขยะและรายงานข้อมูลทุกเดือน
๒. ดำเนินการกำหนดจุดทิ้งขยะและพักขยะอย่างเหมาะสม
๓. ดำเนินการกำหนดมาตรการจัดการน้ำเสีย และคุณภาพน้ำทิ้งให้อยู่ในมาตรฐานกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

หมวดที่ ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิลาวัลย์ โพธิ์ทอง | ประธานกรรมการ |
| ๒. ดร.กัญจน์ ศรีโสภะ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวสุนิรัตน์ ศรีทนต์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวญา จรัสโสภาสีทธิ | กรรมการ |
| ๕. นางยลดา อินเปรี้ยว | กรรมการ |
| ๖. นายเอกพล โพธิ์จันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ดำเนินการกำหนดแนวควบคุมอากาศ แสง เสียง ภายในและภายนอกสำนักงาน
๒. ดำเนินการกำหนดแผนการดูแลบำรุงรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์ภายในสำนักงาน
๓. ดำเนินการกิจกรรมรณรงค์ไม่สูบบุหรี่ กำหนดพื้นที่สูบบุหรี่ที่เหมาะสมและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๔. ดำเนินการวางแผนจัดทำแผนผังพื้นที่ใช้สอย และกำหนดมาตรการดูแลบำรุงรักษาพื้นที่ต่างๆ ของสำนักงาน
๕. ดำเนินการจัดอบรมการเตรียมความพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉินของวิทยาลัยการศึกษา

หมวดที่ ๖ การจัดซื้อและจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนทร คล้ายอ่ำ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวทัศนีย์ ใหม่วงค์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวกัญญาภัทร วัฒนสุต | กรรมการ |
| ๔. นางสาวรุจิรา ลายสาน | กรรมการ |
| ๕. นายอภิเดช เทพรังสาร | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๒. ดำเนินการจัดจ้างหน่วยงานหรือบุคคลที่มีการดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.รักษิต สุทธิพงษ์)
คณบดีวิทยาลัยการศึกษา